

FORMATION FACILITATION INTELLIGENCE COLLECTIVE

Que ce soit pour un groupe de travail qui recherche de l'efficacité, une équipe qui souhaite s'aligner sur un objectif et un projet commun, qui souhaite innover, résoudre des problématiques ou tout simplement développer sa cohésion, il n'est pas toujours facile de travailler en mode collaboratif naturellement et efficacement.

C'est là tout l'art de la facilitation d'intelligence collective qui a pour but de faire émerger le potentiel d'un collectif et de faciliter la dynamique de groupe, la collaboration, la créativité et la réussite d'une réunion, d'un atelier ou d'un workshop.

La facilitation est un véritable outil au service de l'innovation, elle permet de booster l'intelligence collective, la production de nouvelles idées, l'émergence de nouvelles perspectives, de développer la cohésion et la collaboration pour relever de nouveaux défis par le collectif.

Lors de notre formation, vous apprendrez à adopter la posture de facilitateur et facilitatrice au service d'un groupe, à identifier, choisir et maîtriser des techniques et outils ludiques et adaptés.

Vous apprendrez à concevoir des ateliers en fonction de l'objectif, du contexte et des participants, à vous inspirer et à booster votre créativité.

Devenir facilitateur et facilitatrice c'est s'adapter aux nouveaux modes de travail et favoriser de nouvelles perspectives à votre organisation ou celles de vos clients dans un monde en perpétuel changement.

Durée : 21.00 heures

Profils des stagiaires

- Tous types d'entreprise et d'organisations : Grands groupes, Start-up, PME, GE, ONG, fonction publique. Pour tous ceux qui souhaitent dynamiser un groupe de travail, réunions ou ateliers et développer l'engagement et la performance du collectif (entrepreneurs, managers, chefs de projet, consultants, coachs, formateurs, indépendants...)

Prérequis

- Aucun pré-requis

Objectifs pédagogiques

- Favoriser l'intelligence collective
- Apprendre la posture de facilitateur et facilitatrice et prendre sa juste place au service du groupe
- Contribuer à la dynamique de groupe et favoriser les échanges
- Explorer plusieurs types d'activités, icebreakers, techniques et outils et apprendre à les choisir
- Comprendre le processus de conception d'ateliers et de séances de travail collaboratif.

Compétences visées

- Animer un groupe en adoptant la posture du facilitateur
- Gérer et encourager la dynamique de groupe
- Organiser les échanges, capter l'attention et obtenir l'engagement de tous les participants
- Développer et favoriser la créativité et l'interaction entre les participants
- Choisir des activités adaptées pour inciter à l'interaction entre les participants
- Concevoir et préparer un atelier collaboratif
- Créer un cadre sécurisant pour les participants et animer des icebreakers efficaces
- Gérer les bloqueurs et les cas "difficiles".

Contenu de la formation

● Introduction à la facilitation et à l'intelligence collective

- o Découvrir les enjeux et la puissance de l'intelligence collective
- o Comprendre l'importance de la facilitation de groupe et les différents objectifs de la facilitation (dynamique de groupe, collaboration, créativité ...)
- o Identifier le rôle de facilitateur et facilitatrice par rapport aux autres métiers de l'accompagnement.
 - Mise en pratique : icebreaker et jeux pédagogiques en intelligence collective.

● La posture de facilitateur et facilitatrice

- o Découvrir les éléments clés de la posture de facilitateur et facilitatrice
- o Adopter le bon état d'esprit : empathie, écoute active, humilité, bienveillance, neutralité, reformulation et questionnement ...)
- o Présenter l'objectif, guider et créer un cadre sécurisant pour les participants
- o Co-construire les règles du jeu avec les participants et favoriser l'engagement
- o Utiliser les brises glaces (icebreakers)
- o Organiser les échanges et stimuler la dynamique de groupe.
 - Mise en pratique : exercices sur la posture et l'état d'esprit de facilitateur et facilitatrice, co-conception des règles d'un atelier, animation de icebreakers.

● Conception et préparation d'un atelier ou d'une séance de travail en intelligence collective

- o Cadrer une démarche de facilitation
- o Explorer et choisir les activités, la boîte à outils de la facilitation
- o Organiser son atelier et définir le processus (déroulé, activités, gestion du temps, alternatives)
- o Préparer la logistique (matériel, espace, présentiel ou distanciel ...).
 - Mise en pratique : conception d'un déroulé d'atelier sous forme de storyboard et d'une checklist logistique.

● Se positionner en tant que facilitateur et facilitatrice

- o Cadrer l'atelier ou la séance de travail dans une dynamique de bienveillance
- o Soigner sa prise de parole, mener des conversations structurées
- o Savoir poser les bonnes questions, rebondir et valoriser
- o Fédérer le groupe autour du thème et de l'objectif de l'atelier
- o Animer avec flexibilité et s'adapter au groupe
- o Gérer les bloqueurs et cas difficiles.
 - Mise en pratique : animation d'une séquence de travail collaborative et exercices variés.

EMY DIGITAL

39 avenue du Médoc

33320 EYSINES

Email: contact@emydigital.fr

Tel: 0973728900



● Recueil de feedbacks et clôture

- o Recueillir les réflexions, les impressions et les ressentis
- o Clôturer efficacement une séance de travail ou un atelier
- o Se remettre en question et faire la rétrospective de son atelier.
 - Mise en pratique : exercices de débriefing et partages entre pairs.

Moyens techniques et pédagogiques

Classes virtuelles : Lors d'une formation en classe virtuelle nous favorisons l'interactivité, la collaboration et l'intelligence collective. Nous créons une véritable dynamique de groupe pendant les classes virtuelles grâce à l'alternance de travail en individuel, en binôme, en petits groupes et en plénière.

A prévoir le cadre d'une formation en classe virtuelle :

- Un ordinateur (Mac ou PC) équipé de caméra et micro.
- Un navigateur internet récent.
- Une connexion internet stable (wifi, fibre ou filaire).
- Pratique de base d'internet et des différents outils numériques.

Classes en présentiel : Lors d'une formation en présentiel, nous prévoyons une salle de formation équipée d'un moyen de projection (Écran, vidéo projecteur), de wifi, de mobilier et espaces d'affichages modulables. Du matériel de prototype est également mis à la disposition des apprenants dans le cadre de certaines formations.

Rythme d'apprentissage : Les séances en classes virtuelles se déroulent soit en demie-journée sur un rythme de 3h30, soit de 9h00 à 12h30 ou de 14h à 17h30 et /ou sur une journée complète de 7 heures, de 9h00 à 17h00 avec une pause déjeuner d'une heure. Afin d'assurer un niveau d'attention constant malgré les écrans pour les classes virtuelles, nos formations sont actives et rythmées, nous intégrons une pause par séance et maintenons l'énergie du groupe avec des energizers.

Logiciels et outils des formations en classe virtuelle : Nous utilisons, entre autres, des logiciels et outils à la fois simples à prendre en main et efficace pour la collaboration à distance : Zoom, Mural, Kahoot, WooClap, Google Drive, Padlet, ...

Kit pédagogique et supports : Nous fournissons un kit pédagogique aux participants comprenant : Un support PDF, des ressources et outils variés.

Le kit pédagogique comprend également les productions réalisées par les participants tout au long de la formation.

Situation de handicap : EMY DIGITAL est soucieux d'accueillir les personnes en situation de handicap sans discrimination. Nous veillons à garantir l'égalité des droits et des chances des personnes handicapées pour accéder à la formation et pour leur permettre de valider leur parcours.

Merci de nous contacter :

- pour identifier ensemble un risque d'écart entre les aptitudes de la personne et les exigences de la formation,
- pour organiser l'accueil en présentiel dans les locaux dédiés à la formation ou à distance.

Méthodes pédagogiques

EMY DIGITAL

39 avenue du Médoc

33320 EYSINES

Email: contact@emydigital.fr

Tel: 0973728900



Les méthodes pédagogiques employées par nos formateurs et formatrices s'appuient sur l'expérience active des participants, la créativité et le co-développement et ce même à distance grâce à des outils digitaux participatifs et interactifs.

Nos formations respectent les différents styles d'apprentissage de l'adulte afin de permettre à l'ensemble des participants de vivre une expérience mémorable et utile à leur pratique professionnelle.

Chaque séquence pédagogique est organisée en quatre grands « temps forts » :

- Une phase de découverte
- L'apport méthodologique ou théorique
- La mise en application
- La synthèse

Suivi administratif et évaluations

Après vous être inscrits, vous recevrez par voie dématérialisée une convocation indiquant les liens d'accès à l'extranet et aux classes virtuelles pour une formation à distance ou l'adresse du lieu pour une formation en présentielle.

Si des participants ont des horaires à ajuster, ils sont alors définis en début de session en accord avec le groupe.

Des feuilles d'émargement dématérialisées seront à signer lors de chaque séance.

Évaluations des compétences : Les participants sont évalués tout au long de la formation sur des quizz interactifs, des mises en situation, des ateliers pour vérifier l'acquisition des compétences.

A la fin de la formation, un questionnaire est proposé aux participants afin qu'ils puissent faire le point sur l'assimilation des acquis en lien avec les objectifs de la formation et dont les indicateurs nous permettent de garantir des formations de qualité.

A l'issue du parcours de formation, les participants recevront un **certificat de réalisation de l'action de formation**.

Entre 2 et 6 mois après la fin de la formation, un questionnaire est adressé aux participants permettant d'évaluer la mise en application dans ses pratiques professionnelles et auquel cas de réévaluer ses besoins de formation.

Quelques références d'Emy Digital

Grands comptes : PÔLE EMPLOI, BANQUE POPULAIRE, CAP GEMINI, DELOITTE, COVÉA Assurances, RATP, CAF Gironde

Tourisme : Trajectoires Tourisme, MONA Tourisme, Offices de Tourisme France entière, CDT, ART, Tourisme Lab Nouvelle Aquitaine

Agences digitales : AMILTONE, UX LIMPIDE, DEDI Agency, DATAFIRST, DIGITALE PIPELETTE, ROCKETLABS, COM6 INTERACTIVE

Associations et collectivités : Ministères des Sports et de la Jeunesse, Assurance Maladie, Habitat des Possibles, Ville et Aménagement Durable, Bordeaux Mécènes Solidaires, AFPA, Maison de l'Emploi, CCI Ille et Vilaine, DDTM Gironde, Communautés de communes ...

Structure d'accompagnement à l'emploi : CREDER, Maison Métropolitaine pour l'emploi Lyon, Socrate Conseil...

Start-up et accélérateurs : Influence Food, Innest, le Hack40

Écoles : HETIC, DIGITAL Campus, École Multimédia

Indépendants : Consultants, formateurs, UX Designers, Coachs

Equipe pédagogique

EMY DIGITAL

39 avenue du Médoc

33320 EYSINES

Email: contact@emydigital.fr

Tel: 0973728900



Emily Lefebvre : Présidente d'Emy Digital et Responsable pédagogique

Pascale Limare : Responsable Qualité Formations et Chargée de clientèle

Léa Bordier : Assistante Formations

+ Équipe de formateurs