

FORMATION CERTIFIANTE DESIGN THINKING 17h

Notre formation certifiante Design Thinking se déroule en trois temps :

1 – Un module e-learning de 1h avec des vidéos et des quizzes qui vous permettront de découvrir et de vous familiariser avec le Design Thinking

2 – Un module de onboarding de 2 h durant lesquelles les participants participeront à un icebreaker qui permettra la mise en relation et la présentation des participants, nous ferons une introduction à la formation et au Design Thinking et nous lancerons le brief du projet.

3 – La formation Action certifiante de 14 h

Durée : 17.00 heures

Effectif : 4 minimum / 8 maximum

Profils des stagiaires

- Directeurs marketing, Dirigeants, Consultants, Chefs de produit, Chefs de projet, Designers, Entrepreneurs, UX/UI Designer
- Tous les managers qui souhaitent piloter et porter des projets d'innovation

Prérequis

- Accessible à tous type d'apprenants.
- Suivre le module Elearning que nous mettrons à disposition
- Être pleinement et activement présent lors de cette formation action

Objectifs pédagogiques

- Définir des problématiques clés à résoudre.
- Mettre l'utilisateur au coeur de sa stratégie.
- Utiliser de nouvelles méthodes créatives.
- Savoir réaliser des prototypes rapides, tester et valider des hypothèses.
- Découvrir des besoins non identifiés et explorer des opportunités / solutions.
- Trouver des relais de croissance par l'innovation.
- Mettre en place le design thinking dans son entreprise.

Compétences visées

- Repérer les principes clés du Design Thinking
- Identifier les attentes des utilisateurs afin de placer leurs besoins au coeur du projet
- Définir la problématique à résoudre en amont d'un projet à partir de la synthèse des besoins et usages des utilisateurs
- Générer des idées (idéation) en s'appuyant sur l'intelligence collective et les outils de créativité pour générer un maximum d'idées sur la problématique et prioriser ces idées
- Concrétiser un storyboard à partir de la proposition d'une solution pour donner vie aux idées sous forme d'un prototype
- Présenter le prototype afin d'améliorer le résultat final.

Contenu de la formation

- **Les fondements de la démarche Design Thinking et ses cas d'usages (1h de module E-learning à suivre en amont de la formation)**
 - Présentation du design thinking et de ses origines
 - Découvrir l'état d'esprit (empathie, co-création, itération)
 - Le processus de création Design Thinking
 - Exemples de projets conçus en mode Design Thinking
- **Introduction au Design Thinking - Qu'est ce que le design thinking ? (2h de onboarding en amont de la formation)**
 - Icebreaker
 - Présentation des participants, mise en lien
 - Introduction à la formation et au Design Thinking
 - Lancement du brief projet
- **Phase 1 - Immersion : Observer et comprendre les besoins des utilisateurs, entrer en empathie**
 - Identifier ses cibles.
 - Faire preuve d'empathie et apprendre à mener des interview (écoute active, observation...).
 - Interpréter les recherches utilisateurs en collectif.
 - Analyser les usages.
 - Evaluer les besoins et freins des utilisateurs.
 - Concevoir des personas et une carte d'empathie.
 - S'inspirer avec la méthode du benchmark.
 - - Atelier : Réalisation d'interviews, d'un persona, d'une carte d'empathie.
- **Phase 2 - Définir la problématique : Choisir le challenge**
 - Synthétiser les résultats de la phase d'exploration en besoins utilisateurs et enseignements (insights).
 - Formuler une problématique pertinente sur laquelle concentrer les efforts à partir des insights collectés dans la phase « Explorer ».
 - Pratique de la divergence, la convergence et priorisation.
 - Atelier « How Might We » – « Comment pourrions-nous ? » pour définir la problématique et le challenge du projet.
- **Phase 3 - Idéation : Générer des idées**
 - Découvrir différentes méthodes de créativité (brainstorming, tri par cartes, diagrammes d'affinités, vote des fonctionnalités ...).
 - Générer un maximum d'idées en lien avec la problématique.
 - S'approprier les bonnes pratiques pour développer la créativité individuelle et collective.
 - Pratiquer la divergence, la convergence et la priorisation.
 - Définir une proposition de valeur pour un produit, service, projet.
 - - Ateliers : exploration de différentes méthodes d'idéation, vote, Crazy's 8 sur le projet fil rouge.
- **Phase 4 - Prototyper : Concrétiser pour mieux penser, le prototype donne vie à vos idées**
 - Rendre tangibles les idées répondant à la problématique à l'aide de prototypes.
 - Apprendre à réaliser un storyboard en équipe.
 - Découvrir différents types de prototypages.
 - Présentation et prise en main du prototype à l'aide d'outils (papier, outils en ligne...).
 - - Atelier : réalisation d'un storyboard, expérimentation de la méthode 6 to 1, prototypage collectif de la solution projet fil rouge.

- **Phase 5 - Tester : Tester, itérer, améliorer**

- Apprendre à réaliser des tests auprès des utilisateurs pour recueillir du feedback.
- Préparer un pitch de la solution.
- Savoir prendre en compte les retours utilisateurs.
- Itérer et améliorer le prototype.
- - Atelier : réalisation de tests du prototype et pitch de la solution.

Moyens techniques et pédagogiques

Classes virtuelles : Lors d'une formation en classe virtuelle nous favorisons l'interactivité, la collaboration et l'intelligence collective.

Nous créons une véritable dynamique de groupe pendant les classes virtuelles grâce à l'alternance de travail en individuel, en binôme, en petits groupes et en plénière.

A prévoir le cadre d'une formation en classe virtuelle :

- Un ordinateur (Mac ou PC) équipé de caméra et micro.
- Un navigateur internet récent.
- Une connexion internet stable (wifi, fibre ou filaire).
- Pratique de base d'internet et des différents outils numériques.

Classes en présentiel : Lors d'une formation en présentiel, nous prévoyons une salle de formation équipée d'un moyen de projection (Écran, vidéo projecteur), de wifi, de mobilier et espaces d'affichages modulables. Du matériel de prototype est également mis à la disposition des apprenants dans le cadre de certaines formations.

Rythme d'apprentissage : Les séances en classes virtuelles se déroulent soit en demie-journée sur un rythme de 3h30, soit de 9h00 à 12h30 ou de 14h à 17h30 et /ou sur une journée complète de 7 heures, de 9h00 à 17h00 avec une pause déjeuner d'une heure. Afin d'assurer un niveau d'attention constant malgré les écrans pour les classes virtuelles, nos formations sont actives et rythmées, nous intégrons une pause par séance et maintenons l'énergie du groupe avec des énergizers.

Logiciels et outils des formations en classe virtuelle : Nous utilisons, entre autres, des logiciels et outils à la fois simples à prendre en main et efficace pour la collaboration à distance : Zoom, Mural, Kahoot, WooClap, Google Drive, Padlet, ...

Kit pédagogique et supports : Nous fournissons un Kit pédagogique aux participants comprenant : Un support PDF, des ressources et outils variés.

Le kit pédagogique comprend également les productions réalisées par les participants tout au long de la formation.

Situation de handicap : EMY DIGITAL est soucieux d'accueillir les personnes en situation de handicap sans discrimination. Nous veillons à garantir l'égalité des droits et des chances des personnes handicapées pour accéder à la formation et pour leur permettre de valider leur parcours.

Merci de nous contacter :

- pour identifier ensemble un risque d'écart entre les aptitudes de la personne et les exigences de la formation,
- pour organiser l'accueil en présentiel dans les locaux dédiés à la formation ou à distance.

Méthodes pédagogiques

Les méthodes pédagogiques employées par nos formateurs et formatrices s'appuient sur l'expérience active des participants, la créativité et le co-développement et ce même à distance grâce à des outils digitaux participatifs et interactifs.

Nos formations respectent les différents styles d'apprentissage de l'adulte afin de permettre à l'ensemble des participants de vivre une expérience mémorable et utile à leur pratique professionnelle.

Chaque séquence pédagogique est organisée en quatre grands « temps forts » :

- Une phase de découverte
- L'apport méthodologique ou théorique
- La mise en application
- La synthèse

Suivi administratif et évaluations

Après vous être inscrits, vous recevrez par voie dématérialisée une convocation indiquant les liens d'accès à l'extranet et aux classes virtuelles pour une formation à distance ou l'adresse du lieu pour une formation en présentielle.

Si des participants ont des horaires à ajuster, ils sont alors définis en début de session en accord avec le groupe.

Des feuilles d'émargement dématérialisées seront à signer lors de chaque séance.

Évaluations des compétences : Les participants sont évalués tout au long de la formation sur des quizz interactifs, des mises en situation, des ateliers pour vérifier l'acquisition des compétences.

A la fin de la formation, un questionnaire est proposé aux participants afin qu'ils puissent faire le point sur l'assimilation des acquis en lien avec les objectifs de la formation et dont les indicateurs nous permettent de garantir des formations de qualité.

A l'issue du parcours de formation, les participants recevront un **certificat de réalisation de l'action de formation**.

Entre 2 et 6 mois après la fin de la formation, un questionnaire est adressé aux participants permettant d'évaluer la mise en application dans ses pratiques professionnelles et auquel cas de réévaluer ses besoins de formation.

Equipe pédagogique

Emily Lefebvre : Présidente d'Emy Digital et Responsable pédagogique

Pascale Limare : Responsable Qualité Formations et Chargée de clientèle

Léa Bordier : Assistante Formations

+ Equipe de formateurs